

Załącznik nr 1
do zarządzenia wewnętrznego nr 37/25/26
Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 w Tucholi
z dnia 17.02.2026

**Harmonogram postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych
przy Szkole Podstawowej nr 1 im. ks. ppłk. J. Wryczy nr 1 w Tucholi na
rok szkolny 2026/2027:**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Składanie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w przedszkolu, do którego dziecko aktualnie uczęszcza.	<u>od 16.02.26 do 20.02.26</u>	-----
2.	Składanie wniosków o przyjęcie dziecka do oddziałów przedszkolnych wraz z załącznikami	<u>od 23.02.26 do 13.03.2026</u>	<u>do 08.04.2026</u>
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	<u>do 18.03.2026</u> <u>do godz. 15.00</u>	<u>do 14.04.2026</u> <u>do godz. 15.00</u>
4.	Potwierdzenie przez rodziców kandydata woli przyjęcia w formie pisemnej	<u>do 23.03.26</u> <u>do godz. 15.00</u>	<u>do 17.04.26</u> <u>do godz. 15.00</u>
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	<u>do 31.03.25</u> <u>do godz. 15.00</u>	<u>do 21.04.2026</u> <u>do godz. 15.00</u>
6.	Składanie wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	
7.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
8.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	
9.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do dyrektora	

**Harmonogram postępowania rekrutacyjnego do klas I przy Szkole
Podstawowej nr 1 im. ks. pplk. J. Wryczy nr 1 w Tucholi na rok szkolny
2026/2027:**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin
1.	Składanie zgłoszenia o przyjęcie dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły	<u>od 23.02.26 do 20.03.2026</u>
2.	Składanie zgłoszenia o przyjęcie dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły na wolne miejsca	<u>od 25.03.26 do 27.03.2026</u>
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	<u>do 01.04.2026</u> <u>do godz. 15.00</u>
4.	Potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia	<u>do 14.04.26</u> <u>do godz. 15.00</u>
5.	Składanie wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych
6.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
7.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia
8.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do dyrektora